

ALGEMENE VOORWAARDEN

Flier – Praktijk voor Kinesiologie

Anoek Brokking

Urlusstraat 31 | 3533 SM Utrecht

06-10062541

info@praktijkflier.nl | www.praktijkflier.nl

KvK: 80610382

1. Inleiding

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle behandelovereenkomsten tussen de kinesioloog in opleiding (i.o.) van Flier, Praktijk voor Kinesiologie en de cliënt.

2. Werkwijze kinesioloog i.o.

- De kinesioloog in opleiding (i.o.) stelt de belangen van de cliënt centraal en handelt vanuit gelijkwaardigheid. De cliënt blijft zelf verantwoordelijk voor zijn/haar gezondheid.
- Kinesiologie vervangt geen reguliere medische zorg. De kinesioloog i.o. stelt geen medische diagnoses.
- Adviezen over het gebruik van medicijnen worden uitsluitend door bevoegde artsen gegeven. De kinesioloog i.o. adviseert nooit om medicatie te stoppen of te vervangen.
- De kinesioloog i.o. kan ondersteunende adviezen geven op het gebied van energetische remedies, voeding, beweging en oefeningen. Het opvolgen van deze adviezen is de vrije keuze van de cliënt.
- De kinesioloog i.o. is aangesloten bij de beroepsorganisatie LVNT.

3. Vertrouwelijkheid en privacy

- De kinesioloog i.o. handelt conform de wettelijke regelgeving (WGBO, Wkkgz, AVG).
- Er wordt een cliëntendossier bijgehouden met een wettelijke bewaartermijn van 20 jaar. Cliënten hebben recht op inzage in hun dossier.
- Gegevens worden uitsluitend gedeeld met derden na uitdrukkelijke toestemming van de cliënt.
- Bij behandeling van kinderen onder de 12 jaar is schriftelijke toestemming van beide gezaghebbende ouders vereist. Voor kinderen tussen 12 en 16 jaar wordt in overleg met de ouders en het kind besloten over de aanwezigheid van een begeleider.
- De kinesioloog i.o. volgt de stappen van de Meldcode Kindermishandeling en Huiselijk Geweld bij een vermoeden van dergelijke situaties.

4. Afspraken en consulten

- De behandeling bestaat uit één of meerdere consulten. De inhoud en het doel van de behandeling worden afgestemd op de hulpvraag van de cliënt.
- De cliënt verstrekt alle relevante informatie voor de behandeling. De kinesioloog i.o. is niet aansprakelijk voor nadelige gevolgen door het verstrekken van onjuiste of onvolledige informatie.
- Na iedere sessie wordt in overleg bepaald of de behandeling wordt voortgezet.

- De actuele prijzen voor een intake en vervolgconsult zijn te vinden op de website www.praktijkflier.nl
- Betaling geschiedt via een digitaal betaalverzoek en dient binnen een week te worden voldaan.
- Bij verhindering dient de cliënt minimaal 24 uur van tevoren af te zeggen. Anders worden de kosten van het consult in rekening gebracht.

5. Veiligheid en eigen verantwoordelijkheid

- Adviezen met betrekking tot oefeningen, voeding en energetische remedies worden gegeven ter ondersteuning van het herstelproces. Het opvolgen van deze adviezen is de verantwoordelijkheid van de cliënt.
- De cliënt informeert de kinesioloog i.o. vooraf over relevante medische aandoeningen, medicijngebruik of andere gezondheidsfactoren die van invloed kunnen zijn op de behandeling.
- De kinesioloog i.o. is niet aansprakelijk voor schade of letsel door onjuist opvolgen van adviezen, tenzij sprake is van aantoonbare nalatigheid.
- Bij twijfel over de veiligheid van adviezen wordt de cliënt geadviseerd contact op te nemen met de huisarts of specialist.

6. Verhinderung van de behandelaar

- Bij verhindering van de kinesioloog i.o. langer dan 4 weken kan in overleg een waarnemer worden ingeschakeld. Hiervoor is schriftelijke toestemming van de cliënt nodig.
- De cliënt kan er ook voor kiezen de consulten voort te zetten na terugkeer van de kinesioloog i.o.

7. Aansprakelijkheid en gedrag

- De kinesioloog i.o. is niet aansprakelijk voor schade aan eigendommen van de cliënt tijdens het verblijf in de praktijk.
- De cliënt dient zich als gast correct te gedragen en zich te houden aan de regels van de praktijk. Roken en het nuttigen van alcohol tijdens consulten is niet toegestaan.
- Bij vernieling van eigendommen van de kinesioloog i.o. worden de kosten verhaald op de cliënt.
- Mishandeling of bedreiging van de kinesioloog i.o. leidt altijd tot aangifte bij de politie.

8. Beëindiging van de behandelovereenkomst

Beide partijen hebben het recht om de behandelovereenkomst op elk moment te beëindigen. De beëindiging dient schriftelijk of per e-mail te worden bevestigd. De overeenkomst kan op de volgende manieren worden beëindigd:

- In gezamenlijk overleg bepalen de kinesioloog i.o. en de cliënt dat verdere sessies niet nodig zijn.
- De cliënt geeft mondeling, schriftelijk of per e-mail aan geen vervolgafspraken meer te willen maken.
- De kinesioloog i.o. geeft mondeling, schriftelijk of per e-mail aan geen verdere sessies meer te zullen aanbieden.
- De cliënt houdt zich herhaaldelijk niet aan de bepalingen van deze overeenkomst of aan de gezamenlijk gemaakte afspraken tijdens de sessies.
- De kinesioloog i.o. stelt vast dat zij, gezien de problematiek van de cliënt en haar eigen competenties, niet in staat is om de cliënt adequaat te begeleiden. Dit is met name het geval wanneer de problematiek verband houdt met contra-indicaties.
- Van rechtswege, indien er langer dan 3 maanden na de laatst gehouden sessie geen nieuwe afspraak is gemaakt, tenzij anders overeengekomen. Bij een nieuwe afspraak wordt een nieuwe overeenkomst van kracht, eventueel met aangepaste tarieven.

9. Vergoeding van de therapie

- De behandelingen worden niet vergoed door zorgverzekeraars zolang de kinesioloog nog in opleiding is.

10. Tevredenheidsonderzoek

- Na afronding van de behandeling ontvangt de cliënt een tevredenheidsonderzoek per e-mail met het verzoek dit in te vullen. Hiermee wordt beoogd de kwaliteit van de praktijk en de dienstverlening te verbeteren.

11. Klachtenprocedure

- Bij ontevredenheid over de behandeling kan de cliënt telefonisch of schriftelijk contact opnemen met de kinesioloog i.o. voor een persoonlijk gesprek.
- Als het probleem niet naar tevredenheid wordt opgelost, kan de cliënt de klacht schriftelijk indienen bij de LVNT Contactpersoon Klachten (<https://lvnt.nl/klachten>).
- Indien bemiddeling via de Contactpersoon Klachten geen oplossing biedt, kan de cliënt zich wenden tot:
 - a. De Geschillencommissie Complementaire Gezondheidszorg (<https://www.degeschillencommissiezorg.nl>) voor een juridische procedure volgens de Wkkgz.
 - b. Het Tuchtcollege (TCZ) (www.tcz.nu) voor zaken die onder tuchtnormen en beroepscode vallen.

De kinesioloog i.o. is als student aangesloten bij de LVNT.

Indien er vragen of onduidelijkheden zijn over bovenstaande, kan contact worden opgenomen via info@praktijkflier.nl.